

Factura Pequeño Contribuyente

NANCY RAQUEL, MONTERROSO MEJÍA

Nit Emisor: 76812650

NANCY MONTERROSO MEJÍA

2 CALLE A 26-30 COLONIA JERUSALEN, A zona 1, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A523C403-BAB3-42F1-BD93-CE23E81286C3

Serie: A523C403 Número de DTE: 3132310257

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2025 09:41:45

Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 09:41:45

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-51, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie A523C403, número de DTE 3132310257 de fecha 31 de mayo del 2025; emitida por Nancy Raquel Monterroso Mejía ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de mayo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-51 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2025.



(f) 
Nancy Raquel Monterroso Mejía
DPI 1582 75810 0108

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
MSc. Ingeniera Agrónoma
Directora
Dirección de Reconversión Productiva
VIDER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 76812650

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1746479538966	Fecha de Generación: May 5, 2025, 3:12 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/05/2025 09:41:45	
Emisor:	76812650	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	NANCY MONTERROSO MEJÍA	
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	A523C403-BAB3-42F1-BD93-CE23E81286C3	
Serie:	A523C403	
Número del DTE:	3132310257	
Acuse de recibido:	FCID202520250505T09:41:4806:00A523C403BAB342F1BD93CE23E81286C3	
Fecha de la consulta:	05/05/2025 15:12:06	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 05/05/2025 03:12:28 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	76812650
NOMBRE	NANCY RAQUEL, MONTERROSO MEJÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-205-1-2-51
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-4-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Nancy Raquel Monterroso Mejía
Plazo de Contratación:	Del: 02 enero de 2025	Al: 30 de junio de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de mayo de 2025	Al: 31 de mayo de 2025
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q12,000.00
Prestados en:		Dirección de Reconversión Productiva

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Colaborar en el seguimiento del traslado de información de los proyectos a ejecutarse por la dirección y sus departamentos.	Colaboré en la elaboración de expedientes para la adquisición de equipo para el funcionamiento de la Dirección. Colaboré en el seguimiento a los expedientes para las adquisiciones de los insumos y la ejecución de los proyectos programados en el Plan Anual de Compras.	100%	Finalizado.
2) Colaborar con recopilar los documentos y expedientes presentados por el personal profesional y técnico a la dirección.	Colaboré con el traslado de informes mensuales de trabajo del personal cargado bajo el renglón presupuestario 011 a la Dirección de Recursos Humanos del VIDER -MAGA-. Colaboré en la recopilación y traslado cartas de conocimiento y compromiso Código de Ética Institucional y Código de Ética del Ejecutivo del personal cargado bajo el renglón presupuestario 011 y 031 así como los prestadores	100%	Finalizado.

	de servicio cargados bajo el renglón presupuestario 029 de la Dirección		
3) Colaborar en el seguimiento de documentos presentados por el personal profesional y técnico por servicios temporales prestados a la Dirección de Reconversión Productiva.	Colaboré con la recopilación, revisión y el traslado de informes mensuales, facturas y verificador correspondiente al mes de mayo del personal cargado bajo el renglón presupuestario 029 "Servicios temporales" de la Dirección de Reconversión Productiva.	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo en el seguimiento a los requerimientos relacionados al personal de la dirección, para trasladar la información hacia las dependencias del Ministerio.	<p>Brindé apoyo en la elaboración, gestión de firma y traslado de formularios para el control de marcaje del personal 011 de la Dirección.</p> <p>Brindé apoyo en el llenado de formularios para solicitud de periodo vacacional, así como a la gestión y seguimiento de la autorización vacacional del personal 011 y 031 de la Dirección.</p> <p>Brindé apoyo en la elaboración de oficios en respuesta y seguimiento a información relacionada al personal de la Dirección de Reconversión Productiva.</p>	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueren asignadas.	<p>Colaboré en la socialización de información ingresada a la Dirección inherente al recurso humano.</p> <p>Brindé apoyo en la facilitación de información requerida por el personal de la Dirección de Reconversión Productiva.</p> <p>Brindé apoyo en la liquidación de formularios de solicitud de pedido utilizados por la Dirección y sus departamentos.</p>	100%	Finalizado

	<p>Brindé apoyo en la gestión de dotación de formularios de solicitud de pedido para los eventos programados en el Plan Anual de Compras.</p> <p>Brindé apoyo en la facilitación de insumos de funcionamiento requeridos por los empleados y prestadores de servicio de la Dirección.</p> <p>Brindé apoyo en la asistencia a reuniones de trabajo convocadas por la Dirección de Reconversión Productiva.</p>	10%	Finalizado.
--	---	-----	-------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.



Nancy Raquel Monterroso Mejía

DPI: 1582 75810 0108

Celular: 5955-3164

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentra recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que proceda al trámite del pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Lidia Marleny Escobar Enríquez
MSc. Ingeniera Agrónoma
Directora
Dirección de Reconversión Productiva
VIDER-MAGA





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Nancy Raquel Monterroso Mejía, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 28357 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2025)** Timbre **(diciembre/2025)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los cinco días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Tecnología y Administración de la Mercadotecnia/UG ;/, Colegiado(a) el:
24/02/2021



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 5 de diciembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

05/12/2024 11:36

TM-H

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

aacd4a22af1e6d8769730774b0b7a879

